आज मिति २०८१/१०/२ गते यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको अध्यक्ष श्री मेजर कुमार राई ज्यूको अध्यक्षतामा आ.व. ०८१/०८२ को दशौं कार्यपालिका वैठक बसी तपसिलको उपस्थितिमा उल्लेखित प्रस्तावहरुमाथि छलफल गरी आवश्यक निर्णय गरियो ।

उपस्थितिहरुः

सि.नं	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर
१	श्री मेजर कुमार राई	अध्यक्ष	
२	श्री पुष्पलाल राई	उपाध्यक्ष	
३	श्री जनदिप थापा मगर	१ नं वडा अध्यक्ष	
४	श्री जितेन्द्र राई	२ नं वडा अध्यक्ष	
५	श्री गुरुमणी कुमाई	३ नं वडा अध्यक्ष	
६	श्री छत्र बहादुर राई	४ नं वडा अध्यक्ष	
७	श्री कबिचन्द्र राई	५ नं वडा अध्यक्ष	
८	श्री अन्जु राई	कार्यपालिका सदस्य	
९	श्री जमुना कुमारी कार्की	कार्यपालिका सदस्य	
१०	श्री पृथी रसाईलि	कार्यपालिका सदस्य	
११	श्री दुतमाया मगर	कार्यपालिका सदस्य	
१२	श्री जयराम राई	कार्यपालिका सदस्य	
१३	श्री गणेश राई	कार्यपालिका सदस्य	
१४	श्री तारा किरण राई (प्र.प्र.अधिकृत)	सदस्य सचिव	
१५	श्री बिपन राई (कम्प्यूटर अपरेटर)	सचिवालय कर्मचारी	
आमन्त्रीतहरु			
१			
२			

प्रस्तावहरुः

१. बृहत पर्यटकीय सुचना केन्द्र स्थापना सम्बन्धमा ।
२. नेपाल ललितकला प्रज्ञाप्रतिष्ठान काठमाडौ र लिम्चुङबुङ गाउँपालिका विच जिटुजि सहकार्य सम्बन्धमा ।
३. वडा नं.४ को स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण सम्बन्धमा ।
४. आयातित मदिरा र पेय पदार्थ कार्यान्वय र क्लिन र ग्रिन लिम्चुङबुङ अभियान कार्ययोजना निर्माण सम्बन्धमा ।
५. (भगिनी सम्बन्ध) मितेरी सम्बन्ध गाँस्ने सम्बन्धमा ।
६. कार्यक्रम प्रस्तावना नमुना पास गर्ने सम्बन्धमा ।
७. कफी MOU को अनुमोदन र कफी खेतीको लागि टोल विकाससंग अन्तरकृया र कफी खेती समूह निर्माण गर्ने सम्बन्धमा ।
८. करार म्याद थप गर्ने सम्बन्धमा ।
९. Pams लागु गर्ने सम्बन्धमा ।
१०.अनुगमन फाराम स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा ।
११.कार्यविवरण सम्बन्धमा ।
१२.पर्यटन पुस्तक प्रकाशन सम्बन्धमा ।
१३.आन्तरिक नियन्त्रण समिति सम्बन्धमा ।
१४.अस्पतालमा केही ईन्धन व्यवस्था गर्ने सम्बन्धमा ।
१५.जग्गादाताको नाम शिलालेखमा राख्ने सम्बन्धमा ।
१६.निकाशी कर उठाउन को लागी ठेक्का खोल्ने सम्बन्धमा ।
१७.निर्णय अनुमोदन सम्बन्धमा ।
१८.SBA को व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।
१९.लिम्चुङ्बुङ अस्पताललाइ भिडियो एक्सरे माग गर्ने सम्बन्धमा ।
२०.डक्टरको तलव वृद्धि गर्ने सम्बन्धमा ।
२१.क्वाटर व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।
२२.कार्यविधि पास सम्बन्धमा ।
२३.शुक्रबार विदा सम्बन्धमा ।
२४.विदा स्वीकृत सम्बन्धमा ।
२५.मोटर साईकल खरिद सम्बन्धमा ।
२६.शिक्षक पदस्थापन गर्ने सम्बन्धमा ।
२७.पत्राचार गर्ने सम्बन्धमा ।
२८.राय सुझाव लिने सम्बन्धमा ।
२९.बस सञ्चालन सम्बन्धमा ।
३०.शिर्षक परिवर्तन सम्बन्धमा ।
३१.बिनोद साह सरुवा गर्ने सम्बन्धमा ।
३२.शिर्षक परिवर्तन गर्ने सम्बन्धमा ।
३३. एक्साभेटर प्रयोग गर्ने सम्बन्धमा ।
३४.न्यायीक समिति तथा योजना अनुगमन समितिको प्रतिवेदन अनुमोदन सम्बन्धमा ।
३५.विविध सम्बन्धमा ।

निर्णयहरुः

१. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिका वडा नं ३ बाराहामा निर्माणाधिन रहेको एभरेष्ट भ्यूटपमा निर्माण भईएको टावरको भूईतला underground मा बृहत पर्यटकीय सुचना केन्द्र स्थापना गर्न ७५३ स्थानीय तहसंग समन्वय गर्न पत्रचार गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२. कोशी प्रदेश सरकारले स्थानीय तहहरुलाई उपलव्ध गराउने समपुरक बजेट अन्तर्गत आ.व. २०८२/८३ र २०८३/८४ को बहुवर्षिय योजनामा एभरेष्ट भ्यूटपमा निर्माण भएको टावरको पहिलो तलामा लिम्चुङबुङ संग्राहलय, टावरको सांकृतिक सौन्दर्यकरण, खुल्ला मुर्तीकला उद्यान तथा Success&Happy Park सहित संकृति झल्किने गेट निर्माणको लागि योजना माग गर्ने र उक्त योजना कर्यान्वयन गर्न प्रविधिक तथा निर्माण कार्यको सहयोगको लागि नेपाल ललितकला प्रज्ञा प्रतिष्ठान काठमाडौं र लिम्चुङबुङ गाउँपालिका विच जिटुजि Government to government सहकार्यको लागि लिम्चुङबुङ गाउँपालिका र नेपाल ललितकला प्रज्ञा प्रतिष्ठान बिच MOU गर्ने भनि निर्णय गरियो र MOU गर्न गाउँपालिका अध्यक्षलाई जिम्मेवारी प्रदान गर्ने समेत निर्णय गरियो ।

३. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको वडा नं ४ बलम्तामा चालु आ.व. ०८१/०८२ को लागि LMBIS Code no. 11.1.2.3164 अन्तर्गत छाताङ स्वास्त्य चौकी निर्माण शिर्षकमा रु, ६३ लाख बजेट प्राप्त भएको तर उक्त स्थानमा प्रदेशबाटनै स्वास्थ्यचौकी निर्माण गर्नको लागि ठेक्का समेत आह्वान भई सकेको हुँदा स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयको मिति २०८१/९/४ गतेको च.नं ८५८ सहितको पत्रानुसार स्वास्थ्यचौकी भवन बलम्ता शिर्षक परिवर्तन गरी हाल सञ्चालनमा रहेको अस्थाई भवनलाई भत्काई स्वास्थ्यचौकी भएकै स्थानमा गाउँपालिकाले साझेदारी गरी बहुवर्षिय ठेक्का आह्वान गरी स्वास्थ्यचौकी भवन निर्माण गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

४. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिका अन्तर्गतको स्वस्थ जीवन, शिक्षा र समाज सुधार, उत्पादन, रोजगारी र आर्थिक समृद्बि मार्फत समाजको नयाँ ढाँचा निर्माण गर्न आयातित मदिरा र पेय पदार्थ प्रतिवन्ध कार्यान्वय र क्लिन र ग्रिन लिम्चुङबुङ अभियान, विपद व्यवस्थापन कार्ययोजनाको विषयमा यहि माघ ५ गते टोल विकास सहकार्य संस्थाहरुको अध्यक्ष, सचिव, विद्यालय प्र.अ., वि.व्य.स. अध्यक्ष साथै सम्पूर्ण शिक्षकहरुसंग अन्तरकृया गर्ने र माघ ७ गते जाँते, ८ गते बलम्ता, ९ गते बाराहा,१० र ११ गते ५ वटा मा.वि. र तत् पश्चात बस्ति बस्तिमा जाने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

५. मुस्ताङ जिल्लाको सुन्दर पर्यटकीय गाउँ मार्फामा रहेको घरपझोङ गाउँपालिका र लिम्चुङबुङ गाउँपालिका विच (भगिनी सम्बन्ध) मितेरी सम्बन्ध गाँस्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

६. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाले कार्यक्रमहरुलाई कार्यान्वयन गर्नको लागि तयार गरेको कार्यक्रम प्रस्तावनाको नमुना स्वीकृत गरि लागु गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

प्रस्तावहनाको ढाँचाः

कार्यक्रम प्रस्ताबनाको ढाँचा

लिम्चुङबुङ गाउँपालिका..कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि प्रस्ताबना तयार गरिएको छ ।

१. कार्यक्रमको नामः.....................................

२. कार्यक्रमको किसिमः..

३. कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानः.......................................

४. कार्यक्रमको उद्देश्यः

-

-

-

५. सहभागी संख्याः...

६. लाभान्वित हुने जनसंख्याः...............................

७. लाभान्वित हुने परिवार संख्याः.............................

८. कार्यक्रमको कुल लागतः.......................................

९. खर्च ब्यहोर्ने स्रोतहरुः

(क) गाउँपालिकाबाट रुः............................

(ख) आयोजक संस्था/समुहबाट रुः............................

(ग) गैरसरकारी संस्थाबाट रुः.................................

(घ) अन्यबाट रुः.....................................

१०. कार्यक्रमको खर्चको बिबरणः

क.सं.	बिबरण	परिमाण	दर	जम्मा रकम
जम्मा रकम रु				

११. कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने अबधिः .... दिन/महिना/ मितिः..........................

१२.कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने समुह/संस्था/उपभोक्ता समितिको नामः....................................

१३. कार्यक्रमको अपेक्षित उपलब्धीः

-

-

-

१४. कार्यक्रम सम्बन्धी अन्य कुरा भए उल्लेख गर्ने।

तयार गर्नेः	सिफारीस गर्नेः	पेश गर्नेः	सदर गर्नेः
नामः	नामः	नामः	नामः
पदः	पदः	पदः	पदः कार्यालय प्रमुख

कार्यक्रमको अन्तिम प्रतिवेदनको ढाँचा

१.परिचय(सञ्चालित कार्यक्रमको बारेमा बिस्तृत रुपमा खुलाउने)

२.कार्यक्रमको उद्देश्यः...................................

३. कार्यक्रम सञ्चालन भएको बिधि/ प्रक्रियाः................................

४. सहभागित संख्याः ....

५ कार्यक्रम सञ्चालन भएको स्थानः...........................

६. कार्यक्रम सञ्चालन भएको मिति..................................

७. कार्यक्रमको उपलब्धी..

८. निष्कर्षः...

९. सुझाबः...................................

१० भुक्तानीका लागि आवश्यक कागजातहरुः

- आयोजकको वैठकको निर्णय उत्तार प्रति
- प्रस्तावना स्वीकृत भएको पत्र
- कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धि सम्झौता पत्र
- कार्यक्रम सञ्चालन गर्न कार्यदेश दिएको पत्र
- सहभागी/ प्रशिक्षकको उपस्थिति
- कार्यक्रम सञ्चालनको कार्यतालिका
- कार्यक्रमको फोटो
- वडा कार्यालयको सिफारीस पत्र/शाखा प्रमुखको सिफारीस पत्र
- कार्यक्रम खर्चको बिबरण बमोजिमको बील भर्पाई
- आयोजकको निबेदन
- भुक्तानी रकमको तेरिज
- अन्य केहि भए उल्लेख गर्ने ।

७. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको अध्यक्ष श्री मेजर कुमार राईज्यू र For fresco Himalaya Agro Pvt. Ltd. विच २०८१/९/६ गते collaboration for coffee farming सम्बन्धी भएको Memorandum of understanding (MOU) लाई अनुमोदन गरी कफि खेतिको

लागि टोल विकास सहकार्य संस्थाहरुसंग अन्तरकृया गरी कफि खेति समूह निर्माण गर्ने कृषि विकास शाखालाई जिम्मेवारी दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

८. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिका अन्तर्गत तपसिल बमोजिमको करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादनको स्तर, सन्तोष जनक भए नभएको एकिन गरि मिति २०८१/१०/१ गते देखि लागु हुने गरी २०८२ साल असार मसान्त सम्मको लागि करार म्याद थप गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

९. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधाहरुलाई पारदर्शी, चुस्तता र निश्पक्षताको साथ प्रदान गर्नेको लागी म.ले.प.ले तयार गरेको PAMS मा मर्मत तथा ईन्धन, दैनिक भ्रमण लग बुक जस्ता विवरण अनिवार्य भरि रेकर्ड राखि अनिवार्य लागु गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१०. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाले सञ्चालन गर्ने योजनाहरुको भुक्तानी दिन अघि गरिने अनुगमनको लागि तयार गरिएको तपसिलको अनुगमन फारमलाई स्वीकृत गरी अनिवार्य लागु गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

अनुगमन फारामः

लिम्चुङबुङ गाउँपालिका

बाराहा, उदयपुर

अनुगमन समितिको प्रतिबेदन

यस गाउँपालिका वडा नं.......... मा संचालित देहाय बमोजिमको योजना/आयोजना/कार्यक्रमको स्थलगत रुपमा अनुगमन गर्दा देहाय बमोजिम देखिन आएकोले यो प्रतिवेदन पेश गरेका छौं ।

क. <u>उपभोक्ता समिति/टोल विकास समितिले भर्नुपर्ने विवरण</u>

१.योजनाको नामः...

२.योजना संचालन भएको स्थानः...............................

३. योजनाको कुल लागतः...

(क) गाउँपालिकाबाट रकम रुः...

(ख) उपभोक्ता/टोल विकास संस्थाबाट सहभागिता रकम रुः.................

(ग) गैर सरकारी संघ\संस्थाबाट रकम रुः...................................

(घ) अन्यः.......................................

४. योजना सम्झौता मितिः.....................................

५. सम्झौता रकमः.....................................

६. पेश्की/रनिङ्ग बील रकमः.....................................

७. योजना शुरु भएको मितिः...

८. योजना सम्पन्न मितिः..

९. अनुगमन भएको मितिः...

१०. सम्पादित कामको बिबरणः

(क) ....

(ख) ....

(ग) ....

(घ) ....

उपभोक्ता समिति/टोल बिकास संस्थाका अध्यक्षको

क. नामः ....

ख. सम्पर्क नं...

उपभोक्ता समिति/टोल बिकास संस्थाका कोषाध्यक्षको

१. नामः ....

२. सम्पर्क नं...

ख. उपभोक्ता समिति/टोल विकास सहकार्य संस्थाको अनुगमन समितिको प्रतिबेदन

मितिः.............................. मा योजनाको स्थलगत रुपमा अनुगमन गर्दा यस योजनाको काम देहाय बमोजिम भएको प्रतिबेदन पेश गर्दछौ।

१. प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम काम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

२. सम्झौता बमोजिम समयमै काम सम्पन्न

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

३. योजना सम्पन्न हुने म्याद

क. थपेको

ख. नथपेको

ग. थपेको भए कारण र पुष्ट्याईका प्रमाण

....

४. योजनाको कामको गुणस्तर कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

५. योजनाको गुणस्तरिता/मुल्य सार्थकता कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

६. सम्झौताका शर्तको परिपालना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

७. ड्र्इङ्ग डिजाईन, भेरिएसन अडर वा लागतमा परिवर्तन भएको भए

क. सोको औचित्य...

....

ख. पुष्टयाईको प्रमाण

....

ग. स्वीकृतिको अवस्था...

८. योजनाबाट अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

९. योजनाको समग्र उपलब्धिको अवस्था र दिगोपना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१०. सार्वजनिक सुनुवाई/सामाजिक परीक्षण

क. गरेको

ख. नगरेको

ग. नगरेको भए के कारणले नगरेको हो?

....

११. स्थानीय उपभोक्ता/नागरिकहरुको सुझाव

....

१२. समिति/अनुगमनकर्ताको सुझाव

....

१३. योजनामा संलग्न प्राविधिकको धाराणा सुझाव र प्रतिवद्धता

....

उपभोक्ता समिति/टोल बिकास संस्था स्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमनकर्ता:

नामः........................ हस्ताक्षर......................... नामः......................

हस्ताक्षर........................

नामः..................... हस्ताक्षरः.......................

नामः..................... हस्ताक्षरः.......................

नामः..................... हस्ताक्षरः.......................

ग. <u>वडा स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिबेदन</u>

माथि उल्लेख भए बमोजिम योजनाको कार्य सम्पन्न भएको भनी ठेकेदार कम्पनी/प्राविधिक शाखा/उपभोक्ता समिति/टोल बिकास संस्थाबाट मितिः..........................मा यस ......वडा कार्यालय..................... मा निबेदन प्राप्त भएकोले यस वडास्तरीय योजना अनुगमन समितिबाट स्थलगत अनुगमन गर्दा योजना कार्यन्वयन देहाय बमोजिम भएको देखिएकोले देहाय बमोजिमको प्रतिवेदन/सुझाव सहित सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको रकम नियमानुसार भुक्तानीको लागि सिफारिस गरिएको छ।

१. योजनाको नामः..
२. योजना संचालन भएको स्थानः................................
३. योजनाको कुल लागतः...
४. लागत सहभागिता रकमः...
५. योजना सम्झौता मितिः.....................................
६. सम्झौता रकमः.....................................
७. पेश्की/रनिङ्ग बील रकमः......................................
८. योजना शुरु भएको मितिः..
९. योजना सम्पन्न मितिः..
१०. अनुगमन भएको मितिः..
११. सम्पादित कामको बिबरणः

(क)..

(ख)..

(ग)...

(घ)...

१२. प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम काम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१३. सम्झौता बमोजिम समयमै काम सम्पन्न

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१४. योजना सम्पन्न हुने म्याद

क. थपेको

ख. नथपेको

ग. थपेको भए कारण र पुष्ट्याईका प्रमाण

....

१५. योजनाको कामको गुणस्तर कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१६. योजनाको गुणस्तरिता/मुल्य सार्थकता कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१७. सम्झौताका शर्तको परिपालना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१८. ड्रइङ्ग डिजाईन, भेरिएसन अडर वा लागतमा परिवर्तन भएको भए

क. सोको औचित्य..

....

ख. पुष्टयाईको प्रमाण

....

ग. स्वीकृतिको अवस्था..

१९. योजनाबाट अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

२०. योजनाको समग्र उपलब्धिको अवस्था र दिगोपना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

२१. सार्वजनिक सुनुवाई/सामाजिक परीक्षण

क. गरेको

ख. नगरेको

२२. समिति/अनुगमनकर्ताको सुझाव

....

२३. योजनामा संलग्न प्राविधिकको धाराणा सुझाव र प्रतिवद्धता

....

वडा स्तरीय अनुगमन समितिका पदाधिकारीहरु/अनुगमनकर्ताहरु:

क्र.स.	नाम	पद	हस्ताक्षर	कैफियत
१		वडाध्यक्ष		
२		वडा सदस्य		
३		वडा सदस्य		
४		वडा प्राविधिक		

भौतिक पूर्वाधार समितिको प्रतिवेदनः

१. योजनाको नामः...

२. योजना संचालन भएको स्थानः...............................

३. योजनाको कुल लागतः.......................................

४. लागत सहभागिता रकमः...

५. योजना सम्झौता मितिः....................................

६. सम्झौता रकमः....................................

७. पेश्की/रनिङ्ग बील रकमः....................................

८. योजना शुरु भएको मितिः.......................................

९. योजना सम्पन्न मितिः...

१०. अनुगमन भएको मितिः...

११. सम्पादित कामको बिबरणः

(क)...

(ख)...

(ग)..

(घ)...

१२. प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम काम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१३. सम्झौता बमोजिम समयमै काम सम्पन्न

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१४. योजना सम्पन्न हुने म्याद

क. थपेको

ख. नथपेको

ग. थपेको भए कारण र पुष्ट्याईका प्रमाण

....

१५. योजनाको कामको गुणस्तर कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१६. योजनाको गुणस्तरिता/मुल्य सार्थकता कायम

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१७. सम्झौताका शर्तको परिपालना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

१८. ड्रइङ्ग डिजाईन, भेरिएसन अडर वा लागतमा परिवर्तन भएको भए

क. सोको औचित्य...

....

ख. पुष्टयाईको प्रमाण

....

ग. स्वीकृतिको अवस्था...

१९. योजनाबाट अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

२०. योजनाको समग्र उपलब्धिको अवस्था र दिगोपना

क. भएको

ख. नभएको

ग. नभएको भए के कारणले नभएको हो?

....

२१. सार्वजनिक सुनुवाई/सामाजिक परीक्षण

क. गरेको

ख. नगरेको

२२. समिति/अनुगमनकर्ताको सुझाव

....

२३. योजनामा संलग्न प्राविधिकको धाराणा सुझाव र प्रतिवद्धता

....

भौतिक पूर्वाधार समितिका पदाधिकारीहरु/अनुगमनकर्ताहरु:

क्र.स.	नाम	पद	हस्ताक्षर	कैफियत
१		संयोजक		
२		सदस्य		
३		सदस्य		
४		सदस्य सचिव		

घ. गाउँपालिका स्तरिय अनुगनम समितिको प्रतिबेदन

यस गाउँपालिका वडा नं.......... मा संचालित देहाय बमोजिमको योजना/आयोजना/कार्यक्रमको स्थलगत रुपमा अनुगमन गर्दा देहाय बमोजिम देखिन आएकोले यो प्रतिवेदन पेश गरेका छौं ।

१. योजना/आयोजना/कार्यक्रमको बिस्तृतिकरण:

१. योजनाको नामः..

२. योजना संचालन भएको स्थानः.................................

३. योजनाको कुल लागतः..

४. लागत सहभागिता रकम:..

५. योजना सम्झौता मितिः.......................................

६. सम्झौता रकम:.......................................

७. पेश्की/रनिङ्ग बील रकम:......................................

८. योजना शुरु भएको मितिः...

९. योजना सम्पन्न मितिः...

१०. अनुगमन भएको मितिः...

११. सम्पादित कामको बिबरणः

क. ....

ख. ....

ग. ....

घ. ....

२.भौतिक प्रगति तथा अन्य पक्षहरु:

क्र.सं.	व्यहोरा	भएको/थपेको	नथपेको/नभएको	नभएको भए कारण, पुष्ट्याई र प्रमाण
१	लागत स्टिमेट अनुसार काम			

२	योजना कार्यन्वयनमा तोकिएको लागत अनुमान र काम र निर्माण सामाग्रीको गुणस्तर कायम भएको समय अनुरुप सम्पन्न			
३	योजना कार्यन्वयनमा गरिएको सम्झौताको शर्तहरु पालना			
४	उपभोक्ताहरूको लागत सहभागिता			
५	ड्रइङ्ग डिजाईन, भेरियस अडर वा लागतमा परिबर्तन भएको भए सो को औचित्य वा स्वीकृत			
६	योजनाको समग्र उपलब्धिको अबस्था र दिगोपना			
७	योजना सम्पन्न म्याद			
८	सार्बजनिक सुनुबाई/सामाजिक परीक्षण			
९	योजनाको गुणस्तरिता/मुल्य सार्थकता कायम			
१०	उपभोक्ता समिति/ टोल बिकास संस्था स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिबेदन			
११	होर्डिङ बोर्ड			
१२	योजना सम्पन्न भए पछि समुदायलाई सुबिधा			
१३	योजनाबाट अपेक्षित लाभ/प्रतिफल			
	स्थानीय उपभोक्ता/नागरिकहरुको सुझाव			
१४	वडा स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिबेदन			
१५	योजनाको आय-ब्याय सार्बजनिकरण			
१६	योजनाको सूचना पाटी			

३. कार्यन्वयन गर्ने निकायको आधिकारीक प्रतिनिधिको धारणा र प्रतिबद्दताः

क. ....

ख. ....

ग. ....

४. स्थानीय उपभोक्ता/नागरिकहरुको धारणा, सुझाब र प्रतिबद्दताः

क. ....

ख. ....

ग. ....

५. आयोजनामा संलग्न प्राबिधिकको धारणा र प्रतिबद्दताः

क. ....

ख. ....

ग. ....

गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिका पदाधिकारी

क्र.सं.	नाम	पद	हस्ताक्षर	कैफियत
१		संयोजक		गापा उपाध्यक्ष
२		सदस्य		भौतिक पुर्बाधार संयोजक
३		सदस्य		
४		सदस्य		
५		सदस्य		प्र.प्र.अ.
६		सदस्य		प्राबिधिक शाखा प्रमुख
७		सदस्य		
८		सदस्य		
९		सदस्य-सचिब		योजना शाखा प्रमुख

....
पर्यबेक्षक
मेजर कुमार राई
गाउँपालिका अध्यक्ष
....
नाम:
आमन्त्रित सदस्यः

प्राबिधिक शाखाः सम्बन्धित वडा हेर्ने प्राबिधिक

अनुगमन समितिको टिप्पणी, सुझाब र निर्देशनः

क. ....
ख. ....
ग. ....
घ. ....

गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको निष्कर्षः

अनुगमन समितिद्धारा यस आयोजनाको मितिः................ गते अनुगमन गर्दा लागत अनुमान अनुसारको कार्य सम्पन्न भई सकेको/नभएको, उपभोक्ता समिति\टोल बिकास संस्थाको तर्फबाट जनश्रमदान भए\नभएको तथा नियमानुसार सामाजिक लेखा परीक्षण, सार्बजनिक सुनुवाई समेत

भईसकेको/नभएको पाईएकोले यस.. योजनाको फारफराक वा अन्तिम भुक्तानीको लागि लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सिफारीस गर्ने/नगर्ने निर्णय गरियो ।

११.यस गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्यविवरण बमोजिम कार्य सम्पादन अनिवार्य गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१२.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको पर्यटन विकासलाई प्रवर्द्धन गर्नको लागि पर्यटन किताव तयार गरी प्रकाशन गर्ने र सो किताव तयारिको लागि आवश्यक पर्ने बजेट आगामी गाउँसभाबाट शिर्षक संशोधन गरी गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१३.यस गाउँपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई मजबुट बनाउको लागी आर्थिक प्रशासन शाखाको संयोजकत्वमा आन्तरिक नियन्त्रण समिति गठन गरी अगाडी बढ्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

तपसिलः

सि.नं	नाम,थर	पद
१	नविन कुमार राई	संयोजक
२	ईशरदेव चौधरी	सदस्य
३	श्याम बहादुर कार्की	सदस्य सचिव

१४. यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिका अन्तर्गतका पाँचवटा स्वास्थ्यचौकीहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरु गाउँघर क्लिनिक र खोप केन्द्र जानु पर्ने भएको हुँदा निजहरुलाई वार्षिक ३० लिटर र अस्पताललाई ४० लिटरका दरले ईन्धन उपलब्ध गराउने भनि सर्सवहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१५.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण गर्नको निम्ति निशुल्क जग्गा दान गर्नु हने महान दानिहरुको नाम शिलालेखमा लेखि गाउँपालिकाको कार्यालयमा राख्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१६.यस गाउँपालिकाबाट अन्यत्र लग्ने गाई गोरु, खशि जस्ताको निकाशी गर्दा लापरबाहि ढंगले भएको कारण उक्त निकाशीलाई व्यवस्थित गर्नको लागि राजश्व शाखालाई मूल्य निर्धारण गर्ने जिम्मेवारी दिई ठेक्का आह्वान गरी निकाशी कर उठाउने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१७.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेको श्री एल.वि.कार्की स्मृति लिम्चुङबुङ अस्पतालको व्यवस्थापन समितिहरुको मिति २०८०/१०/२३ गतेको निर्णय सहित स्वास्थ्य परीक्षण दस्तुर गरेको निर्णयलाई अनुमोदन गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१८.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको स्वास्थ्यचौकीहरुको वर्थिङ्ग सेन्टरलाई थप व्यवस्थित गर्नको लागि SBA तालिम प्राप्त नर्सिङ्गको आवश्यक पर्ने भएको हुँदा चौविस घण्टे अनमीहरुबाट कुनै दुइ जनालाई उपलब्ध गराउनको लागि स्वास्थ्य शाखालाई नै जिम्मेवारी दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

१९.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेको श्री एल.वि.कार्की स्मृति लिम्चुङबुङ अस्पताललाई भिडियो एक्स रे आवश्यक परेको हुँदा उक्त भिडियो एक्स रे कोशि प्रदेश स्वास्थ्य मन्त्रालयलाई माग गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२०.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको अस्पतालमा कार्यरत मेडिकल अधिकृत श्री डा. अजित राज पंडितको तलव कार्यसम्पादन, कार्य क्षमताको आधारमा थप्दै लग्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२१.यस गाउँपालिकाको कर्मचारीहरु बस्ने क्वाटरहरुलाई मर्मत संभार गर्नको लागि प्रशासन शाखालाई जिम्मेवारी दिने र लाग्ने खर्च कार्यालय व्यवस्थापन शिर्षकबाट व्यवस्था गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२२.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको पशु सेवा शाखाबाट तयार गरेको तपसिलको कार्यविधिहरुलाई पास गरी लागु गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

तपसिलः

सि.नं	कार्यविधिको नाम	कैफियत
१	लिम्चुङबुङ गाउँपालिकामा भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा (प्राविधिक शाखा) अन्गर्गत कार्यरत प्राविधिक कर्मचारीहरुको फिल्ड भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१	पास

२३.यस गाउँपालिकाले हाल शुक्रबार सार्वजनिक विदा दिदै आईरहेको तर हाल कार्य चापको कारणले चालु आ.व. भित्र पुनः लगाई आगामी आ.व. देखि पुन विदा दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२४.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री तारा किरण राई परीक्षा दिन जानु पर्ने भएको हुँदा माघ ७ गते देखि लागु हुने गरी जम्मा १८ दिन विदा स्वीकृत गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२५.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार सवारी साधन खरिद शिर्षकमा विनियोजित बजेटबाट २ वटा मोटर साईकल खरिद गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२६.उदयपुर जिल्ला लिम्चुबुङ गाउँपालिका वडा नम्बर ४ अन्तर्गत रहेको श्री क्याप्टेन परशुराम पदमा माध्यमिक विद्यालयमा प्राशि तहमा कार्यरत शिक्षक श्री श्यामशेर राई लाई उदयपुर जिल्ला अदालतको मिति २०८१/७/१२ को फैसला अनुसार जेलचलान भएको हुँदा हाल रिक्त पदमा शिक्षक सेवा आयोगबाट छनोट भई आएको शिक्षकलाई पदस्थापन गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२७.यस लिम्चुमङबुङ गाउँपालिकामा साविक चारवटा सामुदायिक सिकाई केन्द्रहरू रहेको भएतापनि हाल निष्क्रिय अवस्थामा रहेको देखिएकोले अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा ऐन, २०७५ तथा नियमावली, २०७७ र प्रचलित ऐन नियम अनुसार सामुदायिक सिकाई केन्द्रहरुलाई परिचालन गरी कार्य सम्पादन गर्न आवश्यक भएकोले निष्क्रिय सामुदायिक सिकाई केन्द्रहरुलाई १५ दिनभित्र सम्पर्कमा आउन पत्राचार गर्ने यदि सम्पर्कमा नआएको खण्डमा गाउँपालिकाले नियम अनुसार व्यवस्थापन गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

२८.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको शैक्षिक सुधारको लागि दश वर्षीय शिक्षा योजना, शिक्षा नीति निर्माण तथा शिक्षा ऐन शिक्षा नियमावली को संशोधन लगायत शैक्षिक गुणस्तर कार्य सम्पादन निर्देशिका निर्माण, शिक्षालाई उत्पादन र औजारसँग जोड्ने विभिन्न अभियान सञ्चालन गर्ने मापदण्ड कार्यविधि विकास गर्नको लागि प्रक्रिया अगाडि बढाउने र सरकारवालाहरूसँग छलफल गरी राय सुझावहरू लिने तथा अन्तरक्रियात्मक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।

२९.यस गाउँपालिकाको स्वमित्वमा रहेको सार्वजनिक बस भाडामा सञ्चालन गर्नको लागि हाल मर्मत गर्नु पर्ने भएको हुँदा आवश्यक्ता अनुसार मर्मत गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

३०.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको गत आ.व. ०८०/८१ को स्वीकृत कार्यक्रम बमोजिम वडा नं ३ बाराहाको अल्या भई आएको तपसिलको शिर्षकहरुको शिर्षक परिवर्तन गरी भुक्तानी गर्नको लागि लेखा शाखालाई जिम्मेवारी दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

तपसिलः

सि.नं	पहिलेको शिर्षक	परिवर्तन शिर्षक	बजेट (रु)	कैफियत
१	श्री विरेन्द्रज्योति आ.वि. बाराहा, विउ पुँजी	विद्यालय अनुदान	२५००००।००	गत आ.व.
२	श्री आ.वि. तमारो रातमाटे सिर्वानी विउ पुँजी	विद्यालय अनुदान	२५००००।००	गत आ.व.

३१.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिका वडा नं ५ जाँतेमा रहेको स्वास्थ्यचौकी जाँतेमा स्वास्थ्यचौकी प्रमुखको रुपमा कार्यरत सि.अ.हे.व. बिनोद साहको कार्यसम्पादन बारेमा तहाँ वडाको जनताहरुबाट बारम्बार गुनासो आईरहेको हुँदा निजलाई यसै गाउँपालिकाको केन्द्र बाराहामा रहेको श्री एल.वि.कार्की स्मृति लिम्चुङबुङ अस्पतालमा सरुवा गरी ल्याउनको लागि स्वास्थ्य शाखालाई जिम्मेवारी दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

३२.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिको चालु आ.व. मा स्वयंसेवक शिक्षक तलव भत्ता शिर्षकमा विनियोजन गरेको शिर्षकलाई विद्यालय अनुदान शिर्षकमा परिवर्तन गरी विद्यालयहरुको नै खतामा निकासा गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

३३.यस लिम्चुङबिङ गाउँपालिकाले चालु आ.व. ०८१/०८२ मा सञ्चालन हुने तपसिलको योजनाहरु सञ्चालन गर्दा ढुंगा परेको हुँदा मानिसले सडक निर्माण गर्न नसक्ने भएको कारणले उक्त स्थानमा एक्साभेटर प्रयोग गर्नको लागि अनुमति दिने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

तपसिलः

सि.नं	योजनाको नाम	बजेट
१	खोर्सानि थाती ढुवार डाँडा सिमले सडक निर्माण	५०००००
२	डुम्रे खेल मैदान निर्माण	१२४०००
३	अधुरो खेल मैदान निर्माण र ढूंगे सडक मोड सुधार	३५००००
४	ठुलो पाप्रे सडक निर्माण तेल खरिद	२०००००
५	पाप्रे वौध भन्ज्याङ्ग नगरे सडक	३०००००
६	तिनचोके-निशिनटार-आरुबोटे सडक निर्माण तेल खरिद	४६००००

३४.यस लिम्चुङबुङ गाउँपालिकाको न्यायीक समिति र योजना अनुगमन समितिले पेश गरेको प्रतिवेदनलाई अनुमोदन गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।

३५.आजको थप निर्णय गर्नु पर्ने प्रस्तावहरु नभएको कारण आजको कार्यपालिका वैठक बन्द गर्ने भनि सर्वसहमतिका साथ निर्णय गरियो ।