



लिम्चुङबुङ गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
बाराहा, उदयपुर  
प्रदेश नं.१, नेपाल

कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर र 4G Pocket वाइफाई राउटर खरिद सम्बन्धी  
शिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वानको सूचना

दोश्रो पटक प्रकाशित मिति २०७७/१०/०३

यस कार्यालयद्वारा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम बमोजिम तपसिल अनुसारका सामग्री खरिद कार्य गर्नु पर्ने भएकोले इजाजत प्राप्त विक्रेता/कम्पनीहरुबाट निम्न शर्तहरुको अधिनमा रही रितपूर्वकको शिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वान गरिन्छ।

शर्तहरु :

१. दरभाउपत्र खरिदको लागि फारम दस्तुर बापत रु.१,०००।-(अक्षरूपी रु. एक हजार मात्र) यस कार्यालयको नेपाल एस.बि.आई बैकको शाखा कार्यालय लिम्चुङबुङमा रहेको ग:१.१ आन्तरिक राजस्व खाता नं.४३२९५२४१२०७००४ मा नगद जम्मा गरी सो को सक्कल रसिद सहित आपूर्ति गर्नुपर्ने सामग्री सम्बन्धि कारोबार गरिरहेको विक्रेताको फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रति, व्यवसाय दर्ता इजाजत पत्र (नविकरण सहित), स्थायी लेखा नं.(PAN) र मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र, गत आ.व. सम्मको कर चुक्ता गरेको प्रमाण पत्र वा कर विवरण पेश गरेको कागजातहरु अनिवार्य पेश गर्नु पर्ने छ।
२. खरिद गरिएका दरभाउपत्रहरु दोश्रो पटक प्रकाशित भएको मितिले ४ औं दिन अपरान्ह १२:०० बजे भित्र दर्ता गरिसक्नु पर्नेछ। तोकिएको मिति तथा समय भन्दा पछि बुझाएको दरभाउपत्र स्विकार गरिने छैन।
३. बोलपत्रदाताले उक्त सामान यस कार्यालयमा आफै हुवानी गरी ल्याउनु पर्नेछ।
४. दर्ता गर्न ल्याईएका दरभाउपत्र (परिमाणको मूल्य पत्र समेत) को शिलबन्दी खाममा दरभाउपत्र सि.नं.,ठेक्का नं., कामको नाम, विक्रेता/कम्पनी वा अधिकृत डिलरको नाम र ठेगाना स्पष्ट संग लेखिएको हुनुपर्नेछ।
५. दरभाउपत्र साथ यस कार्यालयको नेपाल एस.बि.आई बैकको शाखा कार्यालय लिम्चुङबुङमा रहेका धरौटी खाता नं.४३२९५२४०६००००३ मा तपसिलमा उल्लेखित रकम जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा कम्तिमा ७५ दिनको म्याद भएको नेपाल राष्ट्र बैकबाट स्वीकृत प्राप्त "क" वर्गको बैकबाट जारी गरिएको "विडवण्ड" संलग्न भएको हुनुपर्ने छ।
६. परिमाणको मूल्य पत्रमा तोकिए अनुसार दर रेट अंक र अक्षरमा स्पष्ट लेखिएको हुनुपर्नेछ।
७. दरभाउपत्र खरिद गर्ने, दाखिला गर्ने र खोल्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेको खण्डमा त्यसको लगत्तै कार्यालय खुलेको दिन क्रमशः दरभाउपत्र खरिद गर्न, दाखिला गर्ने र खोलिनेछ।
८. दरभाउपत्रमा माग गरिएको परिमाण थपघट गर्ने,दरभाउपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने वा आंशिक रुपमा स्वीकृती गर्न सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा रहनेछ।
९. अन्य जानकारीको लागि ९८५२८२९१०१ वा ९८१७३४३६०९ मा कार्यालय समय भित्र सम्पर्क गर्न सकिने छ।
१०. आपूर्ति गर्नुपर्ने सामग्री सम्बन्धी आवश्यक जानकारी यस गाउँपालिकाको वेब साईट [www.limchungbungmun.gov.np](http://www.limchungbungmun.gov.np) मा हेर्न सकिने छ।

तपसिल

| सि.न. | ठेक्का नं.          | आपूर्ति गर्नुपर्ने सामग्रीको विवरण   | कुल रकम    | धरौटी रकम | कैफियत |
|-------|---------------------|--|------------|-----------|--------|
| १.    | 09/LRM/NCB/2077/078 | 1. Desktop Computer - 5 set<br>2. Printer - 5 set<br>3. Document Scanner - 5 set<br>4. 4G Pocket WiFi Router - 5 set | ५,२५,०००।- | १३,०००।-  |        |

तारा किरण राई  
नि. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत