



स्थानीय राजपत्र

लिम्चुडबुड गाउँपालिका

खण्ड (४) संख्या (२) वाराहा, उदयपुर, १ नं. प्रदेश, नेपाल
भाद्र, १२, २०७७ साल

भाग-२
लिम्चुडबुड गाउँपालिका टोल विकास संस्था सञ्चालन
कार्यविधि, २०७७

लिम्चुडबुड गाउँ कार्यपालिकाको वैठकबाट स्वीकृत भएको कार्यविधि,
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (२)
बमोजिम लिम्चुडबुड गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र सम्बन्धी
कार्यविधि, २०७४ अनुसार सर्वसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन
गरिएको छ।

संवत् २०७७ सालको कार्यविधि नं. ०५

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस कार्यविधिको नाम लिम्चुडबुड गाउँपालिका टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधि, २०७५ रहेको छ ।
- (२) यो कार्यविधि लिम्चुडबुड गाउँकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मिति देखि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा :

- (क) “टोल विकास संस्था” भन्नाले कुनै निश्चित टोल सामुदायको सबै घरधुरीहरूलाई समेटेर गठन गरिएको समितिलाई सम्झनुपर्छ ।
- (ख) “गाउँपालिका”भन्नाले लिम्चुडबुड गाउँपालिकालाई सम्झनुपर्छ ।
- (ग) “वडा कार्यालय” भन्नाले लिम्चुडबुड गाउँपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयलाई सम्झनुपर्छ ।
- (घ) “कार्यविधि” भन्नाले टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधिलाई सम्झनुपर्छ ।
- (ङ) “कार्य समिति”भन्नाले यस संस्थाको कार्य समितिलाई सम्झनुपर्छ ।
- (च) “अध्यक्ष”भन्नाले समितिको अध्यक्षलाई सम्झनुपर्छ ।
- (छ) “उपाध्यक्ष”भन्नाले समितिको उपाध्यक्षलाई सम्झनुपर्छ ।

(ज) “सचिव”भन्नाले संस्थाको सचिवलाई सम्झनुपर्छ ।

- (झ) “कोषाध्यक्ष” भन्नाले संस्थाको कोषाध्यक्षलाई सम्झनुपर्छ ।
- (ञ) “सदस्य” भन्नाले टोल संस्थाको सदस्यलाई सम्झनुपर्छ र सो शब्दले क्षेत्रभित्र बसोबास गर्ने घरमुली वा घरको प्रतिनिधित्व गरी टोलविकास संस्थामा आवद्ध हुने सम्पूर्ण घरधुरीलाई समेत सम्झनु पर्दछ ।
- (ट) “पदाधिकारी”भन्नाले संस्थाको कार्यसमितिका सबै सदस्यहरूलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ठ) “सभा” प्रत्येक वर्षमा हुने साधारण सभालाई सम्झनुपर्छ र यसले समय समयमा हुने विशेष साधारण सभालाई समेत सम्झनु पर्दछ ।
- (ड) “उप समिति”भन्नाले कार्यविधि बमोजिम गठन भएका विभिन्न उपसमितिहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

३. टोल विकास संस्था गठन गरिने स्थान :

- (क) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको विभिन्न टोलहरूमा सबै घरपरिवार समेटिने गरी टोल विकास संस्था गठन गरिनेछ ।
- (ख) गाउँपालिकाले आवश्यक ठानेमा कुनै पनि वडाको कुनै पनि क्षेत्रमा विशेष टोल विकास संस्था गठन गर्न सक्नेछ ।

४. टोल विकास संस्थाको कार्यक्षेत्र र सिमाना :

- (क) कुनै पनि टोल विकास संस्थाको कार्यक्षेत्र र सिमाना गाउँपालिकाले तोकेको सिमना अनुसार हुनेछ।
- (ख) टोल विकास संस्थाको क्षेत्रफल ठुलो वा धेरै घर संख्या भएमा भोगौलिक, धार्मिक, सांस्कृतिक आदिलाई आधार मानी एउटा वा एकभन्दा बढी टोल विकास संस्था गठन गर्न सकिने छ।

५. टोल विकास संस्थाको कार्य : टोल विकास संस्थाको कार्यक्षेत्र निम्न अनुसार रहनेछ।

(क) भौतिक पूर्वाधार विकास कार्य

१. सडक तथा ढल प्रणालीलाई व्याबस्थित गर्ने।
२. सडक तथा गल्ली बाटोहरूको सुधार कार्यहरु गर्ने।
३. चर्पी फोहोरमैला व्यावस्थापन प्रणाली सुधार कार्य गर्ने।
४. खानेपानी तथा सरसफाई प्रणालीको विस्तार र स्तर उन्नतिको कार्य गर्ने।
५. सामुदायिक भवन लगायतका आधारभूत भौतिक पुर्वाधार विकास कार्य गर्ने।
६. टोलको भौतिक पुर्वाधारका विकास निर्माण कार्यमा सकृयताका साथ एक जुट हुने।

लिम्चुडबुड गाउँपालिका टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधि, २०७७

प्रस्तावना :

सामुदायिक प्रयासमा टोलको संस्थागत, सामाजिक तथा आर्थिक विकास, स्थानीय स्तरमा सुशासन प्रवर्द्धन गर्न गाउँ पालिकाको सहरी बस्तीहरूमा निश्चित भौगोलिक क्षेत्रभित्र रहेका सबै घरधुरी सदस्य रहने गरी स्थानीय श्रोत, साधान र जनशक्तिको उपयोग गरी जीवनस्तर उकास्ने साथै आफ्नो ठाउँको समस्याहरूको सामाधान आफूबाट समाधान गर्ने र आफूबाट समाधान गर्न नसकेमा सम्बन्धित निकायसम्म आफ्ना समस्या पुर्याई समाधान गर्न सक्ने सक्षम नागरिक बनाउने अभिप्रायले टोल विकास समितिगठन गर्न आवाश्यक देखिएकोले स्थानीय स्तरमा वडा समितिको मातहत तथा सहयोगीको रूपमा रहने गरी गठन गरिएका टोल विकास समितिर सो समितिको कामलाई व्याबस्थित गर्न साथै लिम्चुडबुड गाउँ पालिकाबाट सञ्चालन गरेका विकास निर्माणका काम तथा सेवा प्रवाहमा थप सहयोग पुगास् र सेवाग्राहीले सहज सेवा प्राप्त गरी सुशासनको अनुभुति गर्नु भन्ने उद्देश्यले लिम्चुडबुड गाउँ कार्यपालिकाले यो कार्यविधि बनाई स्वीकृत गरी लागू गरेको छ।

२. टोलबासीहरुमा उद्यमशीलताको विकास गराई टोलस्तरमा लघु उद्यमको सिर्जना, विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ।
३. टोलमा समानता, सद्भाव, समाझदारी, समन्वय र मेलमिलापको माध्यमबाट शान्ति कायम गराउने ।
४. आर्थिक, सामाजिक सवालमा सबै टोलबासीहरुलाई निर्णय प्रक्रियामा समान अवसर, अधिकार प्रदान गर्ने ।
५. टोलको सामाजिक कार्यमा पारदर्शिता कायम गरी सुशासनलाई बढावा दिने ।
६. टोलमा विभिन्न निकायहरुबाट सञ्चालन हुने विकास कार्यमा सहयोग गर्ने ।
७. टोलको लागि पालिकास्तरीय तथा बडास्तरीय योजना छनोट प्रक्रियामा टोलबासीहरुलाई सहभागी गराउने ।
८. टोलका सदस्यहरुमा गरिबीलाई निश्चित आधारमा वर्गीकरण गरी तिनीहरुको अभिलेख तयार गर्ने ।
९. गठन विधि : बडाको रोहरमा टोल विकास समितिको गठन देहाय बमोजिम हुनेछ :

 १. गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका वस्तीहरुको निश्चित भोगोलिक क्षेत्रभित्रका टोल तहमा रहेका घरपरिवारका सदस्यहरुबाट टोल विकास समितिको गठन गरिनेछ ।
 २. पहिलो पटकका लागि टोल विकास समितिको व्यापक भेलावाट टोल विकास संस्थाको कामलाई व्यबस्थित गर्ने

- अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, सचिव र आवाश्यक्ता अनुसारका सदस्यहरु रहेको एक टोल विकास कार्यसंस्थागठन हुनेछ । तर दोस्रो पटकको हकमा यस्तो कार्यसंस्थासाधारण सभाको सर्वसम्मत वा सो नभएमा बहुमतबाट पुर्नगठन हुनेछ ।
३. टोल विकास कार्य संस्थाको अवधि २ वर्षको हुनेछ । एक पटक अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिव भएको व्याक्ति पुनः सोही पदमा लगातै दुई वर्षको अवधि पूरा नभई नियुक्ति हुने छैन ।
 ४. टोल विकास संस्था गठन गर्दा सकेसम्म टोलका सम्पूर्ण घरधुरीलाई एक सदस्यको रूपमा समेट्नुपर्दछ । सो सम्भव नभएमा कम्तीमा ८० प्रतिशत घरधुरी सहभागी गराई टोल विकास समितिगठन गरिनेछ ।
 ५. महिला, दलित, अपाङ्ग, अल्पसंख्यक, विपन्न, एकल महिला आदिको सहभागिता हुनेगरी लैंगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणमा जोड दिईने हरेक क्षेत्रबाट प्रतिनिधित्व हुने गरी कार्यसमिति गठन गर्नु पर्नेछ ।
 ६. कार्यसमितिमा अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष माथ्ये एक जना अनिवार्य महिला हुनु पर्नेछ साथै कार्यसमितिमा कम्तीमा ३३ प्रतिशत महिला अनिवार्य समावेश भएको हुनुपर्नेछ ।

७. टोल बिकास संस्थाको कार्यसमितिको पदाधिकारीहरुको संख्या

(१)अध्यक्ष	१
(२)उपाध्यक्ष	१
(३)कोषाध्यक्ष	१
(४)सचिव	१
(५) सदस्यहरु आवाश्यकता अनुसार ७ देखि ११ जना सम्म	

८. दर्ता/सूचिकृतः टोल बिकास संस्थाको दर्ता /सूचिकृत देहाय वमोजिम हुनेछ ।

१. टोल बिकास संस्थाको बैठकमा सर्वसम्मत निर्णय गराई लिम्चुडबुड गाउँपालिकामा दर्ता वा सूचिकृतका लागि निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ । निवेदन साथ उक्त टोल बिकास संस्थामा आबद्ध सदस्यहरुको नामवली समेत पेश गर्नु पर्नेछ । गाउँपालिकामा पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा अनुसूची १ मा उल्लेख भए वमोजिम हुनेछ ।
२. माथि नं १ अनुसार निवेदन प्राप्त भएपछि गाउँपालिकाले टोल बिकास संस्था दर्ता गरी प्रमाण पत्र प्रदान गर्नु पर्नेछ । त्यसरी प्रदान गरिने प्रमाण पत्रको नमुना अनुसूची २ मा उल्लेख भए वमोजिम हुनेछ ।

७. गाउँपालिकाको भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी नीति, कार्यक्रम र योजनाहरुलाई कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने ।

(ख) सामाजिक कार्य :

१. स्वास्थ्य तथा वातावरणीय सरसफाई आदि सम्बन्धित विषयमा जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने ।
२. टोलमा रहेको विपन्नहरुको पहिचान गरी उनीहरुलाई स्वरोजगार र आयमूलक तालिम प्रदान गर्ने ।
३. टोलको विपन्न तथा विज्ञतीमा परेका टोलबासीहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
४. लैझिगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणमा जोड दिने ।
५. टोलमा रहेका विकृतिहरुको पहिचान गर्ने र सोको उन्मूलनका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
६. टोल स्तरमा शिक्षा, स्वास्थ्य र पर्यटनका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
७. गाउँपालिकाको सामाजिक बिकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरुलाई कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने ।

(ग) अन्य बिबिध कार्य

१. टोल तथा बस्तीस्तरमा विभिन्न निकायहरुबाट प्रवाह हुने सेवामा टोलबासीको पहुँच अभिवृद्धि गर्ने ।

- क्रियाकलापको नियमन र नियन्त्रण गर्ने र त्यसका विरुद्ध जनचेतनामुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने,
७. टोलको अर्थिक तथा सामाजिक तथ्याङ्क अद्वावधि गर्न सूचना अभिलेख राख्ने,
 ८. सहभागितात्मक योजना तर्जुमा गर्दा प्राथामिकताको आधारमा आयोजनाहरूको पहिचान गरी वडामा सिफारिस गर्ने,
 ९. टोलमा विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरूबाट प्राप्त योजनहरूको अनुगमन गरी पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने,
 १०. टोलमा विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारीसंस्थामार्फत प्राप्त हुने कार्यक्रमहरु टोल विकास संस्था मार्फत सञ्चालन हुने बातबरण सृजना गर्ने,
 ११. आफ्नो वडा तथा टोललाई बाल मैत्री तथा बाताबरणमैत्री बनाउने खालका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने,
 १२. टोलमा भवन निर्माण मापदण्ड, सामाजिक सुरक्षा भत्ता आदि सामाजिक सरोकारका विषयमा चेतमूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने,
 १३. टोलमा रहेको सार्वजानिक, पर्ति ऐलानी आदि जग्गाको संरक्षणमा वडा कार्यालयलाई सहयोग गर्ने,
 १४. गाउँपालिकाको राजस्व परिचालनको लागि सहयोग प्रदान गर्ने,

१५. संस्थामा प्राप्त रकमको संस्थाको नीति बमोजिम रकम खर्च गर्ने, लेखा राख्ने र लेखापरीक्षण गराउने,
 १६. वडा कार्यालयसँग भएको समाझदारी अनुसारका अन्य कार्यहरु ।
- १०. टोल विकास संस्थाको कार्य समितिको बैठक:**
- टोल विकास संस्थाको कार्य समितिको बैठक व्यवस्थापन देहाय बमोजिम हुनेछः
१. टोल विकास समितिको कार्य समितिको बैठक महिनमा कम्तिमा १ पटक बस्नेछ ।
 २. समितिको बैठकमा गाउँपालिका र वडाका प्रतिनिधिहरु लायत अन्य सरोकारवालाहरूलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।
 ३. सचिवले समितिको बैठकको निर्णहरु बैठक पुस्तिकामा लेखी प्रमाणित गर्नु पर्नेछ ।
 ४. बैठकबाट कुनै पनि निर्णय गर्दा सकेसम्म सर्व सम्मत गर्नु पर्नेछ ।
- ११. टोल विकास संस्थाको कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार**
- टोल विकास संस्थाको कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ

क) अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार:

१. संस्थाको नियमित वैठक बोलाउने, वैठकका लागि मिति, समय र स्थान तोक्ने
२. वैठकको अध्यक्षता गरी वैठक सञ्चालन गर्ने
३. वैठकमा अनुशासनको पालना गर्न लगाउने र छलफल विषयहरु टिपोट गर्न वा गर्न लगाउने।
४. छलफल हुँदा सबैको विचार संकलन गर्ने र सर्वसम्मत निर्णय गर्न पहल गर्ने।
५. विकासको कार्यमा सबैलाई समेटेर नेतृत्व प्रदान गर्ने।
६. संस्थाले आर्जन प्राप्त गरेको नगद वा जिन्सी सामानको सुरक्षाको प्रवन्ध मिलाउने।
७. विशेष वैठकको आवश्यकता परेमा विधान बमोजिम वैठक बोलाउने।
८. कार्यविधि बमोजिम अन्य कार्यहर गर्ने।

ख) कार्य समितिको सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार:

१. अध्यक्षको आदेश अनुसार वैठक बोलाउने।
२. एकतिहाई सदस्यहरूले विशेष वैठकको लागि लिखित माग गरेमा विधान बमोजिम वैठक बोलाउने।

३. टोल विकास संस्थाले यस कार्यविधि बमोजिमका उद्देश्य विपरित कुनै काम गरेमा वा प्रचलित कानून विपरीतका काम गर्न खोजेमा कानून बमोजिम गाउँपालिकाले खारेज गर्न सक्ने छ। दर्ता खारेज भएपछि सो स्थानमा नयाँ टोल विकास समितिगठन हुनेछ।

४. टोल विकास संस्थको काम: टोल विकास संस्थाले आफ्नो टोल क्षेत्रको समग्र विकास र सदस्यहरूको हितका लागि देहायाका कार्यहरु गर्नेछ।

१. टोलमा जुनसुकै प्रकारका भेदभावको भावना हटाई सबै सदस्यहरूलाई निर्णय प्रक्रिया र स्रोतमा समान अधिकार प्रदान गर्ने,

२. सरकारी एवम् गैर सरकारी निकायहरूसँग सुमधुर सम्बन्ध स्थापित गरी टोलको विकासको लागि सहजीकरण गर्ने,

३. टोलमा उद्यम विकाससँग सम्बन्धित योजनाहरु सञ्चालन गर्न आवश्यक सहजीकरण गर्ने,

४. टोलको विकासका लागि विभिन्न स्रोतबाट प्राप्त स्रोतको उच्चतम् सदुपयोग गर्ने,

५. टोलको सामुहिक समस्या पहिचान गरी प्राथामिकताको आधारमा टोल विकास योजना तर्जुमा गर्ने,

६. समाजमा रहेका विद्यमान पराम्परागत सामाजिक संस्कार र कुरीतिहरुको पहिचान गरी त्यस्ता असामाजिक

४. आवश्यकता अनुसार संस्थासञ्चालनका लागि नीति, नियम र योजनाहरु बनाई लागू गर्ने ।
५. आवश्यकता अनुसार अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव र कोषध्यक्षहरुलाई सहयोग गर्ने ।
६. तोकिएको अन्य कार्यहरु गर्ने ।
१२. **आर्थिक व्यवस्थापन :** संस्थाको आर्थिक व्यवस्थापन देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क) टोल विकास संस्थाको आमदानी :

१. टोल विकास संस्थाको सदस्यहरुबाट प्राप्त सदस्य शुल्क
२. विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरु, तथा व्यक्तिहरुबाट प्राप्त हुने सहयता र अनुदान ।
३. टोल विकास संस्थाले आयमुलक कार्यहरु सञ्चालन गरी प्राप्त हुने आमदानी ।
४. संस्थाको विकास निर्माणका लागि टोल विकास कोषको रूपमा टोल विकास संस्थाको आमदानीको निश्चित प्रतिशत संस्थाको निर्णयानुसार छुट्याउने रकम ।
५. संस्थाले अन्य श्रोतबाट जम्मा गरेको रकम ।

ख) टोल विकास संस्थाको अर्थ:

१. संस्थाको विकास निर्माणका लागि टोल विकास कोषको रकम संस्थाको निर्णयानुसार खर्च हुनेछ ।

२. संस्थाको खर्चहरु टोल विकास संस्थाको निर्णयानुसार खर्च हुनेछ ।

ग) टोल विकास संस्थाको नाफा :

१. टोल विकास संस्थाले आर्जन गरेको आमदानीबाट खर्च कटाई बाँकी रहेको रकम संस्थाको नाफा मानिनेछ ।
२. नाफा संस्थाको निर्णय अनुसार टोलको विकासका लागि खर्च गरिनेछ ।

घ) टोल विकास संस्थाको लेखा :

- अ) कोषाध्यक्षले सबै प्रकारको नगदी, जिन्सी आमदानी, सम्पुर्ण विकास खर्चको विवरण, संस्थाको सञ्चालन र व्यवस्थापनमा भएको प्रशासनिक खर्चहरको स्पष्ट लेखा राख्नुपर्दछ ।

- आ) कोषाध्यक्षले राखेको खाम्दानी खर्चको हिसाव टोल विकास संस्थाको बैठकमा पेश गर्नुपर्दछ ।

ड) टोल विकास संस्थाको खाता खोल्ने र सञ्चालन :

- संस्थाको खाता गाउँपालिकाको सिफारिसमा लिम्चुडबुड गाउँपालिकाको बाराहामा रहेको नेपाल एस वि. आई विंक शाखा कार्यालय लिम्चुडबुडमा खोल्नु पर्नेछ र सो खाताको सञ्चालक संस्थाको अध्यक्ष र कोषाध्यक्षको संयुक्त दस्तखतबाट गरिनेछ ।

च) टोल विकास संस्थाको लेखापरिक्षण :

१. संस्थाले नियुक्त गरेको लेखापरिक्षकबाट लेखापरिक्षण गराउने पर्ने ।
२. आवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाले पनि संस्थाको आम्दानी खर्चको लेखापरिक्षण गर्न सक्नेछ ।
३. संस्थाले आफ्नो वार्षिक लेखापरिक्षणको प्रतिवेदन सम्बन्धित बडा कार्यालयमा समेत पेश गर्ने पर्नेछ ।
- १३. टोल विकास संस्थाको अनुगमन तथा मूल्यांकन :**
टोल विकास संस्थाको अनुगमन तथा मूल्यांकन बडासंस्थार गाउँपालिकाले गर्नेछ ।
- १४. बाधा अड्काउ फुकाउ :** यस कार्यविधि लागु हुनु भन्दा अगाडी गठन भएका संस्थाहरु यसै कार्यविधि अनुसार गठन भएको मानिनेछ ।

१५. विविध :

- क) यो कार्यविधि प्रचलित नेपालको ऐन कानुनहरुसँग वाभिएमा वाभिएका बँदाहरु स्वतः खारेज हुनेछन् ।
- ख) यो कार्यविधि कार्यान्वयनको क्रममा कुनै वाधा अड्चन आएमा सोको गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयानुसार वाधा अड्काउ फुकाउ हुनेछ ।

३. छलफलका प्रस्तावहरु संकलन गरी वैठकमा पेश गर्ने र वैठकको निर्णय लेखी निर्णय प्रमाणित गराउने ।
४. संस्थाको क्रियाकलापको वारेमा सदस्यहरुलाई जानकारी गराउने ।
५. तोकिएका अन्य कार्य गर्ने ।

ग) कार्य समितिको कोषाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार :

१. संस्थाको आम्दानी र खर्चको विवरण राख्ने ।
२. खर्चको लेखापरिक्षण गराउने ।
३. वैकमा खाता सञ्चालन गर्दा संयुक्त रूपमा खाता सञ्चालन गर्ने ।
४. संस्थाको नगद र जिन्ती सामानको जिम्मा लिई सुरक्षा गर्ने ।

घ) संस्थाको सदस्यहरुको काम, कर्तव्य र अधिकार :

१. गाउँपालिका वा बडा कार्यालयसँग भएको साझेदारीपत्रमा उल्लेखित सर्त अनुसार गर्नुपर्ने कामहरु गर्ने ।
२. संस्थाको हिसाव किताव जाँच गर्ने ।
३. संस्थाको पदाधिकारीहरुले गरेको कामको मूल्यांकन नियमित रूपमा गर्ने ।

खण्ड-४ वाराहा, भद्रे १२, २०७७

अनुसूची-२
(कार्यीविधिको दुंदा नं ८(२) बमोजिम)

मिति :.....

श्री.....टोल विकास संस्था
.....उदयपुर ।

विषय : टोल विकास संस्थादर्ता/सूचीकृत गरिएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा लिम्चुडबुड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको मिति
को निर्णयानुसार..... टोल विकास संस्थालाई लिम्चुडबुड
गाउँपालिकामा दर्ता/सूचीकृत गरिएको व्यहोरा जानकारी गराइन्छ । लिम्चुडबुड
गाउँपालिका टोल विकास समितिसञ्चालन कार्यविधि २०७७ को अधिनमा रही
टोलको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्न समेत अनुरोध छ ।

बोधार्थ :

श्री.....वडा कार्यालय.....उदयपुर ।

२०७७/५/१२

आज्ञाले
टार्जन कुमार लिम्चु
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

प्रकाशित मिति : २०७७/५/२१

अनुसूची-१

(कार्यविधिको बँदा नं द (१) बमोजिम)

संस्थासूचीकृत हुन निवेदनको नमुना

मिति :

श्री लिम्चुडबुड गाउँपालिका
गाउँकाउपालिकाको कार्यालय
वाराहा, उदयपुर ।

विषय : टोल विकास संस्थादर्ता/सूचीकृत गर्ने सम्बन्धमा

प्रस्तुत सम्बन्धमा यस लिम्चुडबुड गाउँपालिका बडा नं. मा
देहाय बमोजिमको चारकिल्ला भिवझो क्षेत्रमा बसोबास गर्ने हार्मी टोलवारीहरु
मिति..... को भेलाले गठन गरेको..... टोल विकास संस्थालाई यस गाउँपालिकाको कार्यालयमा दर्ता/सूचीकृत गरिर्दिन हुनको निमित्त
यस टोल विकास संस्थामा आवढ टोल सदर्यहरु र कार्यसमितिका पदाधिकारीको
नामावलीसहित भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि यसैसाथ सलग्न राखी यो निवेदन
पेश गरिएकोछ ।

टोल विकासको चारकिल्ला (सिमाना)
पुर्व सिमाना : पश्चिम सिमाना :
उत्तर सिमाना : दक्षिण सिमाना :

सिफारिस गर्ने	निवेदक :
दस्तखत :	दस्तखत :
कार्यालयको छाप :	अध्यक्षको नाम, वर :
बडा अध्यक्ष/सिफारिस गर्नेको नाम :	टोल विकास संस्थाको नाम :
कार्यालयको ठेगाना :	टोल विकास समितिको ठेगाना :